

## INFORME DE GESTION EDUCOSTA 2020

Como resultado de las actividades planeadas para garantizar las metas estratégicas de la Corporación, durante el año 2020 se mantuvo el sistema integrado de gestión en cuanto a sus aspectos de la calidad, protección del medio ambiente y la seguridad y salud de los Colaboradores.

Desde el 16 marzo del año 2020 cuando hubo la necesidad de hacer un cambio en nuestro horario de trabajo a raíz de la Pandemia comenzó toda esta travesía; El gobierno decreta Aislamiento preventivo obligatorio desde 25 marzo al 13 de abril 2020 y de ahí en adelante siguieron las restricciones de confinamiento y movilidad por lo que nos vimos en la necesidad de buscar estrategias para retomar clases de manera virtual podemos asegurar que gracias a Dios y al apoyo de los docentes y personal administrativo ha sido un factor de gran importancia para esta implementación hoy podemos decir lo pudimos sacar adelante, se capacitó al personal docente y administrativo para el uso de estas herramientas y se crearon instructivos para que los estudiantes pudieran entender y aprendieran a manejar las herramientas para las clases virtuales, hemos mantenido la comunicación con los estudiantes vía correos electrónicos nos hemos reunido con los líderes de grupo porque entendimos su afán por regresar a la presencialidad.

Presentamos a la secretaria de Educación la solicitud sobre el Plan de Regreso a Clases 2021 el pilotaje y nos autorizaron mediante oficio con fecha febrero 02 de 2021. el retorno seguro y progresivo a la presencialidad

El Icetex nos aprobó 158 Créditos condonables para nuestros estudiantes cabe resaltar la Excelente labor del señor Ramiro Mestra Coordinador financiero, muy a pesar de todas las dificultades que se presentaron en el camino pudo sacar adelante este proceso con su equipo de apoyo.

Realizamos nuestra primera ceremonia de certificación virtual la cual se encuentra publicada en la página Web y en las redes sociales.

Se esta trabajando desde diciembre para impulsar la publicidad de la Corporación por las redes sociales también se esta publicitando en pantalla gigante.

Se realizaron 2 Diplomados en facturación y auditoria uno en febrero y el otro en noviembre, 3 cursos de BLS, 1 curso de violencia sexual y un curso de Aiepi

En cuanto a la aprobación de la licencia para la construcción de la sede seguimos a la espera solicitaron unas correcciones y se enviaron.

La secretaria de Educación aprobó los cinco programas con resoluciones fechadas 01 de marzo de 2020.

### Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano

Personería Jurídica 1177 Agosto 30/05 • Resolución 486-/09 Secretaría de Educación Distrital Acuerdo No.050/16 del Min. Protección Social

Barrio Amberes Av Principal Calle 30 No. 41-19 / Telefax: 674 6960 - 669 0890 / Cel.: 320 569 6649  
www.educosta.edu.co / Email: direccion.academica@educosta.edu.co / Cartagena, Colombia

## TALENTO HUMANO

El proceso de talento humano plantea 3 indicadores: “cumplimiento plan de formación”, desempeño docente, desempeño del personal administrativo los tres indicadores tienen una meta común del 80%.

El plan de capacitación se cumplió al 100% se hicieron unas modificaciones debido a la pandemia y se realizaron otra serie de capacitaciones al personal incluyendo los docentes:

### Capacitación en TIC

Manejo de herramientas Share Point

CAPACITACION Personal docente sobre el manejo de la plataforma para clases virtuales

Capacitación al personal de apoyo en el proceso de digitación clases virtuales

Manejo de herramientas que deben diligenciar docentes y estudiantes para el regreso a prácticas requisitos

Se socializo el protocolo de bioseguridad a toda la comunidad educativa y a todo el personal administrativo y docente.

Servicios generales fue capacitada en limpieza y desinfección teniendo en cuenta las nuevas directrices emitidas por el Covid-19

Desarrolló de estrategias pedagógicas para el aprendizaje significativo y desarrollador

Formación pedagógica básica

Estas fueron las realizadas en convenio con el Sena:

Se cumplen con el 100% de las evaluaciones desempeño programadas a docentes y administrativo.

## COMPRAS E INFRAESTRUCTURA

El proceso de compras e infraestructura tuvo una significativa desviación en sus indicadores debido a que por primera vez no se da cumplimiento a lo planeado

Todos sabemos que se debió a que no hubo prácticamente actividades en las instalaciones ni administrativas ni académicas y que todas fueron desarrolladas desde nuestros hogares

En el primer semestre del año 2020 fueron programados 77 mantenimiento, los cuales fueron ejecutados 45,

En el segundo semestre del año 2020 fueron programados 126 mantenimiento, los cuales fueron ejecutados 4 mantenimientos.

Igualmente, ratificamos el compromiso en lograr las metas identificadas en el Plan estratégico y de las acciones propuestas para el año 2021, es compromiso de la alta dirección cumplir los objetivos estratégicos y los planes de mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura para prestar un servicio de calidad, en condiciones de

### Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano

Personería Jurídica 1177 Agosto 30/05 • Resolución 486-/09 Secretaría de Educación Distrital Acuerdo No.050/16 del Min. Protección Social

Barrio Amberes Av Principal Calle 30 No. 41-19 / Telefax: 674 6960 - 669 0890 / Cel.: 320 569 6649  
www.educosta.edu.co / Email: direccion.academica@educosta.edu.co / Cartagena, Colombia

Seguridad y confort para nuestros docentes, estudiantes y colaboradores, por lo que ya este 2021 iniciamos con todos los mantenimientos programados.

## ADMISIÓN Y PERMANENCIA MATRICULAS

Se proyectó para el 2020 matricular **978** estudiantes entre nuevos y de semestres anteriores y se lograron matricular **1.107** estudiantes

El número proyectado de estudiantes nuevos para el 2020 fue de **332** y los matriculados fueron **350**, esto nos confirma que la Corporación continúa teniendo el reconocimiento de la comunidad escogiéndola como la mejor opción para su proyecto de Formación.

Seguimos con el incentivo económico a los estudiantes que logren vincular estudiantes nuevos a la Corporación como una estrategia para aumentar el número de estudiantes.

El descuento en el valor del Semestre en los Programas Auxiliar en Servicios Farmacéuticos, Auxiliar Administrativo en Salud y Salud Oral se continúa utilizando como estrategia, ya que sigue siendo eficiente, permitiendo aumentar el número de estudiantes en estos Programas, en especial Auxiliar en Servicios Farmacéuticos y Auxiliar Administrativo en Salud.

## PERMANENCIA

Los estudiantes muestran continuidad en el programa matriculado y sentido de pertenencia a la Corporación evidenciado en la medición del 81.5% que alcanzo el indicador de Permanencia.

## DESERTADOS

La deserción fue del **10.1%** (**112** estudiantes) la causa principal falta de recursos y el desempleo originados por la pandemia.

## GESTION DE PROGRAMAS RENDIMIENTO ACADEMICO

El rendimiento académico de los estudiantes se mantiene en nivel satisfactorio con un promedio **8.31**

## GESTIÓN FINANCIERA

Durante el año 2020, se cumplieron las metas financieras en cuanto se cumplieron todos los compromisos contractuales y las obligaciones con las partes interesadas.

Llegamos a un acuerdo con Anthoc para una rebaja en el canon de arrendamiento debido a que nuestros ingresos se han visto afectados a raíz de la pandemia.

Se llegaron a unos acuerdos con el revisor fiscal, el señor de los mantenimientos de los computadores para una rebaja en el pago por las dificultades económicas presentadas por la Pandemia.

#### ADMINISTRACION DEL SIG

Se monitorea periódicamente el desempeño de los procesos para generar cultura de medición con el fin de mantener la Certificación de la Corporación y sus programas de formación

#### BIENESTAR ESTUDIANTIL.

Para el periodo de 2020 las actividades programadas en el plan de bienestar estudiantil. No se alcanzaron a cumplir en su totalidad, se le brindó apoyo psicológico a los estudiantes que lo necesitaron.

Las actividades que se cumplieron fueron:

Celebración de la semana de la salud del 21 al 23 de abril de manera virtual.  
La actividad del buen trato también se realizó el 15 al 17 de septiembre de manera virtual.  
Otras actividades realizadas fueron el correcto lavado de manos fecha 29 de septiembre de 2020



Atentamente,  
**MILENA DEL CARMEN TORRES ALVEAR**  
Directora Ejecutiva